



SIGULDAS NOVADA PAŠVALDĪBA
MORES PAMATSKOLA

Reģistrācijas Nr. 4312900327, Siguldas iela 15, More, Mores pagasts, Siguldas novads, LV-2170
tālrunis: 64147217, e-pasts: mores.skola@sigulda.lv
www.sigulda.lv

RĪKOJUMS

Siguldas novada Mores pagastā

01.09.2022.

Nr. 1.11 / 43-v

Par epidemioloģiskās drošības pasākumiem COVID-19 infekcijas izplatības ierobežošanai

Pamatojoties uz 2021. gada 28. septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 662 "Epidemioloģiskās drošības pasākumi Covid-19 infekcijas izplatības ierobežošanai", nosaku Mores pamatskolā īstenot šādus epidemioloģiskās drošības pamatprincipus:

1. Informēšana:

- 1.1. labi redzamā vietā skolā tiek izvietota informācija par piesardzības pasākumiem:
 - 1.1.1. ārpusē pie skolas ēkām brīdinājums attiecīgajā vietā nedrīkst atrasties personas, kurām ir elpceļu infekcijas slimības pazīmes,
 - 1.1.2. pie visām izlietnēm skolas telpās informācija par pareiziem roku higiēnas ievērošanas nosacījumiem,
- 1.2. skola informē skolēnu/audzēkņu likumiskos pārstāvjus:
 - 1.2.1. izmantojot elektroniskās skolvadības sistēmu *E-klase* (*E-klases* pastā ziņojumi likumiskajiem pārstāvjiem, stundu, nodarbību saraksti, informācija sadaļā "Skolas saites" un cita informācija *E-klasē*), citus skolas plašsaziņas līdzekļus, par vispārējiem mācību procesa organizēšanas un piesardzības pasākumiem skolā un citām skolas darba aktualitātēm,
- 1.3. skolēnu/audzēkņu likumiskajiem pārstāvjiem pienākums informēt:
 - 1.3.1. klases audzinātāju par bērna saslimšanu un simptomiem, kā arī konstatēto diagnozi,
 - 1.3.2. klases audzinātāju, ja bērnam vai ģimenes locekļiem ir noteikti pretpandēmijas pasākumi (izolācija, karantīna),
 - 1.3.3. klases audzinātāju par bērna prombūtnes iemeslu, piemēram, "prombūtne mājas, ģimenes apstākļu dēļ" vai "saslimšanas dēļ",
 - 1.3.4. nekavējoties skolas direktoru, ja bērnam vai ģimenē kādam tiek konstatēta Covid-19 saslimšana.

2. Distancēšanās nodrošināšanai ikviens skolas darbinieks, skolēns/audzēknis veic šādus piesardzības pasākumus:

- 2.1. dežurants kopā ar dežūrskolotāju kontrolē cilvēku plūsmu, lai novērstu drūzmēšanos pie ieejām, izejām, tualetēm, garderobēm, gaitenšos, u.c. koplietošanas telpās;
- 2.2. sabiedriskajā transportā:
 - 2.2.1. skolēnu pavadonis norāda skolas skolēniem/audzēkņiem, darbiniekiem sēdvietas sabiedriskajā transportā pēc iespējas atsevišķi no pārējiem pasažieriem;

- 2.2.2. skolēni/audzēkņi sabiedriskajā transportā sēž pa klašu grupām, katru reizi, sēžot vienā un tajā pašā vietā;
 - 2.2.3. skolēnu pavadona pienākums ir pēc iespējas iegaumēt katra skolēna/audzēkņa sēdvietu sabiedriskajā transportā;
 - 2.3. apmeklētāju pieņemšana skolas telpās klātienē notiek tikai ar iepriekšējo pieteikšanos telefoniski pa tālruņa numuru 64147217 vai e-pastā: mores.skola@sigulda.lv;
 - 2.4. ēdināšana tiek organizēta pēc iespējas nodrošinot klašu nepārklāšanos:
 - 2.4.1. pirms ēšanas pedagogs vai dežurants organizē skolēnu/audzēkņu roku mazgāšanu;
 - 2.4.2. pirmsskolas grupiņas un C klases ēdienreizes ietur savā klases/grupas telpā;
 - 2.4.3. pārējām klasēm ēdināšana tiek organizēta ēdamzālē;
 - 2.4.4. pēc ēšanas tiek veikta virsmu dezinfekcija;
- 3. Higiēnas nodrošināšanas piesardzības pasākumi:**
- 3.1. skolas darbinieki, skolēni/audzēkņi, ienākot katru reizi skolas ēkā obligāti, veic roku dezinfekciju saskaņā ar informatīvo plakātu;
 - 3.2. pedagoģiskie darbinieki, audzinātāji un medmāsa pastiprināti pievērš uzmanību skolēnu/audzēkņu roku mazgāšanas paradumiem;
 - 3.3. dežuranti, apkopējas un skolotāja palīgs katru dienu veic telpu un virsmu, tai skaitā inventāra un darba aprīkojuma, tīrīšanu un dezinfekciju saskaņā ar sastādīto tīrīšanas un dezinfekcijas grafiku, īpašu uzmanību pievēršot virsmām un priekšmetiem, ar kuriem cilvēki bieži saskaras (piemēram, durvju rokturi, galdu virsmas, krēslu roku balsti, virsmas tualetēs, krāni);
 - 3.4. skolotāja palīgs katru dienu veic rotaļlietu mazgāšanu, izmantojot mazgāšanas līdzekļus atbilstoši tīrīšanas un dezinfekcijas grafikam;
 - 3.5. pavāra palīgs katru dienu veic visu lietoto trauku dezinfekciju;
 - 3.6. pedagogi regulāri vēdina telpas, saskaņā ar telpu individuālo vēdināšanas grafiku;
 - 3.7. medmāsa uzrauga higiēnas nodrošināšanas piesardzības pasākumu veikšanu.
- 4. Personu veselības stāvokļa uzraudzība:**
- 4.1. skolas darbinieki, skolēni/audzēkņi, kuriem parādījušies elpceļu infekcijas slimības pazīmes, pēc izvēles var veikt COVID testu pie medmāsas, lai pārliecinātos par savu veselības stāvokli;
 - 4.2. pedagogs vai darbinieks nekavējoties informē skolas medmāsu par savām, skolēna vai audzēkņa veselības stāvokļa izmaiņām – paaugstināta temperatūra, augšējo elpceļu saslimšanas simptomi (iesnas, klepus, elpas trūkums u.c.):
 - 4.2.1. skolas medmāsa nekavējoties nodrošina skolēna/audzēkņa izolāciju savā kabinetā, lietojot sejas masku, un informē likumisko pārstāvi par nepieciešamību nekavējoties (ne vēlāk kā 2 stundu laikā no informācijas saņemšanas mirkļa) ierasties pēc skolēna/audzēkņa. 3.-9. klašu skolēnus (izņemot skolēnus no speciālās izglītības programmām) var atstāt vienus medmāsas kabinetā, medmāasai uzturoties blakus telpā. Skolēna/audzēkņa likumiskajam pārstāvim ir pienākums informēt klases audzinātāju par skolēna/audzēkņa veselības stāvokli pēc ārsta apmeklējuma;
 - 4.2.2. darbiniekam nekavējoties jāatstāj skolas telpas, lietojot sejas maksu, un jāinformē skolas direktors par savu veselības stāvokli pēc ārsta apmeklējuma;
5. Ar šo kārtību skolēnu/audzēkņu likumiskie pārstāvji, skolēni un darbinieki tiek iepazīstināti skolvadības sistēmā *E-klase*, to ievietojot kārtību sadaļā “Skolas saites”.

Direktore



T. Blūma